「YOKOHAMA商工季報」

よこはまビジネスPR便（広告同封サービス ）申込書

**横浜商工会議所 企画広報部広報課行 ＦＡＸ ０４５－６７１－１０１３**

令和　　年　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 会社名 |  | | | | |
| 所在地 | 〒 | | | | |
| 連絡担当者 | 部署  役職 |  | 氏名 | |  |
| 連絡先 | TEL |  | FAX | |  |
| E-MAIL |  | | | |
| サイズ |  | | | 重量 | ｇ |
| チラシの内容  （具体的に） | （申込み承認のため封入物の現物または原稿を提出していただきます） | | | | |
| 封入希望号に○印を記入 | 1. 春　号（４月10日発行予定）　 2、夏　号（７月10日発行予定）   3、秋　号（10月10日発行予定） 4、新年号（１月10日発行予定） | | | | |

ご利用にあたって

＊料　金　１回あたり１５７，０８０円（消費税込）

＊サイズ　ハガキより大きくＡ４判以下　原則として１枚（二つ折りでＡ４判以下なら可）

＊重　量　２５ｇ以下

ご利用条件について

* 「ＹＯＫＯＨＡＭＡ商工季報」よこはまビジネスPR便（広告同封サービス）利用要領に沿ったものとします。

お申込みについて

＊発行日前月の５日までに「仮申込み」としてこの書類を提出。発行日前月の１０日までに同封物の事前提出による確認後、「正規申込み」とします。（新年号は変更になる可能性がございますのでお問合せ下さい）

納品について

＊封入物　12,000部ご用意ください。

＊納　品　納品は各発行日前月の２０日から受付し、各発行日前月の２５日を締切日（厳守）とします。(新年号は変更になる可能性がございますのでお問合せ下さい)

「YOKOHAMA商工季報よこはまビジネスPR便（広告同封サービス）」と明記し、品名・部数・企業名・担当部署名及び氏名・連絡先を記載した納品書を添付してください。残部が発生した場合でも、返却はいたしません。

＊納品先　当所の指定の納品先に直接納品してください。

お問合せ・お申込み

＊横浜商工会議所 企画広報部 広報課まで

・申込書に記入し、ＦＡＸ０４５－６７１－１０１３までお送りください。（仮申込み）

・お問合せ先　　　ＴＥＬ０４５－６７１－７４７７

※ご記入頂きました個人情報は、本サービスに関する連絡以外には利用いたしません。